



ПРИКАЗ

18.09. 2024г.

№ КОС/ 52 -п

О внесении дополнений и
изменений в приказы № КОС/787-п
от 18.09.2015г. и № КОС/840-п от
01.10.2015г.

В связи с изменением штатного расписания с 15.03.2024,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить п. 3 приказа от 18.09.2015 № КОС/787-п «Об обработке и защите персональных данных» подпунктом 3.20. и изложить его в следующей редакции:

«3.20. По Расчетно-кассовому центру МУП «КОС»:

- заместитель директора - руководитель расчетно-кассового центра;
- главный специалист по обеспечению деятельности;
- специалист по охране труда;
- секретарь руководителя.».

2. Дополнить п. 4 приказа от 18.09.2015 № КОС/787-п «Об обработке и защите персональных данных» подпунктами 4.25., 4.26., 4.27 и изложить его в следующей редакции:

«4.25. заместитель директора - руководитель расчетно-кассового центра;

4.26. главный специалист по обеспечению деятельности;

4.27. секретарь руководителя.».

3. Внести следующие изменения в «Перечень должностей муниципального унитарного предприятия муниципального образования город Норильск «Коммунальные объединенные системы», его структурных подразделений, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных, утвержденного приказом № КОС/840-п от 01.10.2015г. «Об утверждении мероприятий, направленных на защиту, обезличивание и контроль обработки персональных данных»:

3.1. Дополнить перечень следующим подпунктом:

Расчетно-кассовый центр.

3.2. Дополнить подпункт Расчетно - кассовый центр следующими должностями:

- заместитель директора - руководитель расчетно-кассового центра;
- главный специалист по обеспечению деятельности;
- специалист по охране труда;
- секретарь руководителя.

4. Дополнить Перечень должностей муниципального унитарного предприятия муниципального образования город Норильск «Коммунальные объединенные системы», его структурных подразделений, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных, либо осуществление доступа к персональным данным, утвержденного приказом № КОС/840-п от 01.10.2015 «Об утверждении мероприятий, направленных на защиту, обезличивание и контроль обработки персональных данных»:

4.1. Дополнить перечень следующим подпунктом:

- Расчетно-кассовый центр;
- Отдел регистрационного учета граждан;
- Отдел по расчетам за жилищно-коммунальные услуги;
- Юридический отдел;
- Отдел по работе с персоналом;
- Бюро учета и отчетности.

4.2. Дополнить подпункт Расчетно - кассовый центр следующими должностями:

- заместитель директора - руководитель расчетно-кассового центра;
- заместитель руководителя расчетно - кассового центра по информационным технологиям;
- главный специалист по обеспечению деятельности;
- специалист по охране труда;
- секретарь руководителя.

4.3. Дополнить подпункт Отдел регистрационного учета граждан расчетно - кассового центра следующими должностями:

- главный специалист;
- ведущий специалист;
- специалист.

4.4. Дополнить подпункт Отдел по расчетам за жилищно-коммунальные услуги расчетно - кассового центра следующими должностями:

- начальник отдела;
- специалист 1 категории;
- - ведущий бухгалтер;
- бухгалтер.

4.5. Дополнить подпункт Юридический отдел расчетно - кассового центра следующими должностями:

- начальник отдела;
- юрисконсульт 1 категории.

4.6. Дополнить подпункт Отдел по работе с персоналом расчетно - кассового центра следующими должностями:

- начальник отдела;
- специалист 1 категории;
- бухгалтер 1 категории.

4.7. Дополнить подпункт Бюро учета и отчетности расчетно - кассового центра следующими должностями:

- ведущий бухгалтер;
- бухгалтер 1 категории;
- специалист 1 категории;
- старший кассир.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела по работе с персоналом Никифорову А.В.

Директор



Е.Н. Борисевич

Никифорова Анна Владимировна
34 09 29